



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**

**Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais**

**Assessoria de Gestão Estratégica e Qualidade**

Relatório 2º - FHEMIG/CHB/TP58-2025

Belo Horizonte, 12 de fevereiro de 2026.

---

**Termo de Parceria nº 58/2025 celebrado entre a Fundação Hospitalar de Minas Gerais - Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação – INSIDE**

---



#### **Relatório de Monitoramento**

**1º Período Avaliatório**

**Período de apuração**

05/12/2025 a 31/01/2026

## **1 – INTRODUÇÃO**

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar o desenvolvimento das atividades previstas no Termo de Parceria, no período do 05/12/2025 a 31/01/2026, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

Além das informações supracitadas, será apresentada a demonstração das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

## **2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS**

[\[1\]](#)

**QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS**

Área Temática	Indicador	Peso (%)	Metas	Resultados		
			1º Período Avaliatório Período de apuração 05/12/2025 a 31/12/2025			
1	Capacitações, Intervenções Físicas e estruturais e melhorias de processos	1.1	Percentual de capacitações realizadas conforme Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig	30	N/A	N/A
		1.2	Percentual de processos do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo adequados conforme Relatório de Auditoria Diagnóstica e Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig	30	N/A	N/A
		1.3	Indicador de intervenção física e estrutural - Eficiência	40	N/A	N/A

**2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:**

<b>Área Temática</b>	Capacitações, intervenções físicas e estruturais e melhorias de processos
<b>Indicador</b>	Percentual de capacitações realizadas conforme Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig
<b>Meta</b>	N/A
<b>Resultado</b>	N/A

A Oscip será responsável por viabilizar a realização das capacitações, conforme Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig, e por articular junto ao OEP a participação dos servidores. Poderão ser realizadas capacitações antes da finalização do Plano de Ação do Projeto AcreditaFhemig, desde que aprovado pelo OEP. Não há meta a ser realizada no presente período avaliatório.

<b>Área Temática</b>	Capacitações, intervenções físicas e estruturais e melhorias de processos
<b>Indicador</b>	Percentual de processos do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo adequados conforme Relatório de Auditoria Diagnóstica e Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig
<b>Meta</b>	N/A
<b>Resultado</b>	N/A

A Oscip deverá realizar de forma direta as atividades voltadas para a implantação e melhoria de processo ou proceder a contratação de empresa especializada, em casos específicos, desde que atenda aos objetivos propostos no Termo de Parceria e observe a legislação específica do serviço a ser prestado. Não há meta a ser realizada no presente período avaliatório.

<b>Área Temática</b>	Capacitações, intervenções físicas e estruturais e melhorias de processos
<b>Indicador</b>	Indicador de intervenção física e estrutural - Eficiência
<b>Meta</b>	N/A
<b>Resultado</b>	N/A

Os projetos e intervenções a serem realizadas e os requisitos específicos para o cumprimento dessas atividades estarão baseados no Relatório de Auditoria Diagnóstica elaborado pela IAC e também indicados no Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig. Não há meta a ser realizada no presente período avaliatório.

**3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS**

**QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS**

Área Temática	Produto	Peso (%)	Término Previsto (dd/mm/aaaa)	Término Realizado (dd/mm/aaaa)	Status	
Ação Diagnóstica para acreditação	1.1	Relatório Inicial de Execução do Termo de Parceria e informações do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo	5	03/2026	N/A	2º PA
	1.2	Relatório de auditoria diagnóstica realizada para o Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo	5	04/2026	N/A	3º PA
	1.3	Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig	20	10/2026	N/A	4º e 5º PA
	1.4	Pesquisa inicial do clima interno	5	05/2026	N/A	2º PA

Atualização da Acreditação ONA	2.1	Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo acreditado ONA Nível 2 Acreditado Pleno	30	11/2028	N/A	13º PA
	3.1	Pesquisa final de clima interno	5	05/2029	N/A	15º PA
	3.2	Manutenção da acreditação ONA 2 no Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo	25	09/2029	N/A	16º PA
	3.3	Relatório Final de Execução Integral do Termo de Parceria e Informações do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo	5	11/2029	N/A	17º PA

### 3.1 – Detalhamento da realização dos produtos

Os produtos elencados abaixo estão com previsão de entrega somente a partir do próximo período avaliatório.

<b>Área Temática</b>	Avaliação Diagnóstica para acreditação
<b>Produto</b>	Relatório de informações do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo
<b>Previsão de Término</b>	Março/2026
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

Conforme Termo de Parceria nº 58/2025 a Oscip deverá elaborar relatório de informações iniciais apuradas em relação ao Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo, contendo, no mínimo, dados acerca dos resultados assistenciais atuais relacionados ao percentual de condição adquirida, taxa de mortalidade hospitalar institucional e taxa de readmissão em até 30 dias por complicação e outros que se fizerem necessários. Esse relatório deverá ser apresentado até o final de março/2026.

<b>Área Temática</b>	Avaliação Diagnóstica para acreditação
<b>Produto</b>	Relatório de auditoria diagnóstica realizada para o Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo
<b>Previsão de Término</b>	Abril/2026
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

Conforme Termo de Parceria nº 58/2025 a Oscip deverá realizar a Avaliação Diagnóstica para acreditação, por intermédio de Instituição Acreditora Credenciada (IAC), baseada no Manual da ONA, em todos os serviços realizados no Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo, bem como os terceirizados. A auditoria do terceirizado é dispensável se este possuir certificação em qualidade. Esta auditoria terá como objetivo o levantamento de não conformidades aos requisitos técnicos do Manual da ONA.

Esse relatório deverá ser apresentado até o final de abril/2026.

<b>Área Temática</b>	Avaliação Diagnóstica para acreditação
<b>Produto</b>	Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig
<b>Previsão de Término</b>	Outubro/2026
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

Conforme Termo de Parceria nº 58/2025 a Oscip deverá elaborar um Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig para o Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo contendo as ações necessárias para sanar as não conformidades identificadas na auditoria diagnóstica, para obtenção da acreditação de qualidade: capacitação de servidores, melhoria de processos, regularização imobiliária, regularização ambiental, planejamento e execução de obras e adequação da estrutura às exigências sanitárias, de segurança, entre outros. Para cada ação descrita, a Oscip deverá detalhar as condições necessárias para sua execução, contendo a estimativa de custos e contratações, cronograma detalhado de suas etapas e, no caso de obras e adequação da estrutura, os projetos de arquitetura e engenharia.

O Plano de Ação deve ser validado junto ao OEP ao longo de sua elaboração, previamente à entrega final, para aceite da entrega, com a seguinte programação:

Maio a julho/2026 - A Oscip deverá elaborar a primeira versão do Plano de Ação;

Agosto/2026 - A OEP fará a avaliação do Plano de Ação e apontará as adequações necessárias;

Setembro/2026 - Adequação do Plano de Ação pela Oscip, conforme apontamentos realizados pelo OEP;

Outubro/2026 - Validação e aprovação do Plano de Ação pelo OEP

<b>Área Temática</b>	Avaliação Diagnóstica para acreditação
<b>Produto</b>	Pesquisa inicial do clima interno
<b>Previsão de Término</b>	Mai/2026
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

A pesquisa inicial do clima interno do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo fornecerá a linha de base para a apuração da melhoria dos resultados do clima interno. O formato de apuração ocorrerá conforme metodologia definida em conjunto com o OEP no Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig. A pesquisa pode ser realizada diretamente pela Oscip ou por uma empresa especializada, desde que devidamente aprovada pelo OEP.

<b>Área Temática</b>	Acreditação ONA Nível 2 – Acreditado Pleno
<b>Produto</b>	Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo acreditado ONA Nível 2 – Acreditado Pleno
<b>Previsão de Término</b>	Novembro/2028
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

A obtenção da acreditação de qualidade no Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo, no âmbito do projeto #AcreditaFhemig, é o objeto deste Termo de Parceria, conforme descrito no Termo de Referência do Edital de Seleção Pública. Dessa forma, a grande entrega da parceria é representada pela obtenção da Acreditação ONA Nível 2 – Acreditado Pleno para a referida Unidade Assistencial, avaliada por meio deste produto. A obtenção da Acreditação Nível 2 deve ocorrer até o 36º mês da parceria.

<b>Área Temática</b>	Manutenção da Acreditação ONA
<b>Produto</b>	Pesquisa final de clima interno
<b>Previsão de Término</b>	Mai/2029
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

A pesquisa final do clima interno do HRBJA será realizada a partir da pesquisa inicial entregue no Produto 4 e servirá de referência para a apuração da melhoria dos resultados do clima interno, após a acreditação. O formato de apuração ocorrerá conforme metodologia definida em conjunto com o OEP no “Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig”. A pesquisa pode ser realizada diretamente pela Oscip ou pela mesma empresa especializada contratada para a pesquisa inicial, desde que devidamente aprovada pelo OEP.

<b>Área Temática</b>	Manutenção da Acreditação ONA
<b>Produto</b>	Manutenção da acreditação ONA 2 no Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo
<b>Previsão de Término</b>	Setembro/2029
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

A obtenção da acreditação de qualidade no Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo, no âmbito do projeto #AcreditaFhemig, é o objeto deste Termo de Parceria, conforme descrito no Termo de Referência do Edital de Seleção Pública. A manutenção da acreditação obtida visa garantir qualidade e segurança da assistência universal e gratuita ofertada à população pelo OEP por meio da implantação de uma cultura organizacional de melhoria contínua, da modernização e do desenvolvimento institucional. Dessa forma, após a obtenção da acreditação entregue no Produto 5, será papel da Oscip também realizar todas as ações necessárias para garantir a sua manutenção pelo período pactuado no Termo de Parceria.

<b>Área Temática</b>	Manutenção da Acreditação ONA
<b>Produto</b>	Relatório Final de Execução Integral do Termo de Parceria e Informações do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo
<b>Previsão de Término</b>	Novembro/2029
<b>Término Realizado</b>	.....
<b>Status</b>	.....

A Oscip deverá elaborar Relatório Final de Execução Integral do Termo de Parceria e informações do Hospital Regional de Barbacena Dr. José Américo, contemplando o descritivo das ações executadas durante toda a sua vigência, bem como as informações do HRBJA, contendo, no mínimo, dados acerca dos resultados de indicadores assistenciais de percentual de condição adquirida, taxa de mortalidade hospitalar institucional e Taxa de readmissão em até 30 dias por complicação. O Relatório Final deve contemplar o Plano de Ação do Projeto #AcreditaFhemig, entregue no Produto 3, demonstrando a conclusão das ações propostas e pactuadas entre o OEP e a Oscip.

#### 4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

##### 4.1 Cronograma de desembolsos

PARCELAS	VALOR (R\$)	MÊS	CONDIÇÕES
1ª Parcela	393.085,90	Dezembro/2025	Após a celebração do Termo de Parceria.
2ª Parcela	567.980,49	Fevereiro/2026	Realização da 1ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
3ª Parcela	1.188.454,39	Abril/2026	Realização da 2ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
4ª Parcela	1.138.454,39	Julho/2026	Realização da 3ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
5ª Parcela	1.162.988,44	Outubro/2026	Realização da 4ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
6ª Parcela	2.038.586,82	Janeiro/2027	Realização da 5ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
7ª Parcela	1.807.762,61	Abril/2027	Realização da 6ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
8ª Parcela	749.260,75	Julho/2027	Realização da 7ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.

9ª Parcela	236.477,04	Outubro/2027	Realização da 8ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
10ª Parcela	207.530,41	Janeiro/2028	Realização da 9ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
11ª Parcela	191.582,41	Abril/2028	Realização da 10ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
12ª Parcela	191.582,41	Julho/2028	Realização da 11ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
13ª Parcela	192.213,21	Outubro/2028	Realização da 12ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
14ª Parcela	198.613,15	Janeiro/2029	Realização da 13ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
15ª Parcela	185.665,15	Abril/2029	Realização da 14ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
16ª Parcela	178.865,15	Julho/2029	Realização da 15ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.
17ª Parcela	57.988,38	Outubro/2029	Realização da 16ª reunião da Comissão de Avaliação e aprovação da liberação de parcela pelo Supervisor.

#### 4.2 Relatório Gerencial Financeiro – RGF 2025/2026

O RGF foi preenchido pela OSCIP referente aos meses de dezembro/25 e janeiro/26 do 1º período avaliatório. As abas abaixo foram extraídas dos RGF's apresentados.

#### Gastos das atividades dez/2025:

**Termo de Parceria nº 58/2025 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação - INSIDE**

**1º Relatório Financeiro**

**Tabela 3 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades**

Nº	Atividades	Previsto	Realizado	Realizado (%) Previsto
1	Área Meio	32.498,00	-	-
2	Capacitação e Melhoria dos Processos	8.500,00	-	-
3	Auditorias Diagnósticas e Processo de Acreditação - ONA 1 e 2	-	-	-
4	Regularização Institucional	-	-	-
5	Projeto Arquitetônico (As Built)	-	-	-
6	Execução de obras e adequações físicas	-	-	-
7	Valor do Gerenciamento de Engenharia	-	-	-
8	Equipe e Sistema de Engenharia	-	-	-
9	Gerenciamento de Processos	12.200,00	-	-
10		-	-	-
11		-	-	-
12		-	-	-
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-
16		-	-	-
17		-	-	-
18		-	-	-
19		-	-	-
20		-	-	-
21		-	-	-
22		-	-	-
23		-	-	-
24		-	-	-
25		-	-	-
26		-	-	-
27		-	-	-
28		-	-	-
29		-	-	-
30		-	-	-
<b>Total</b>		<b>53.198,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

  

Destinação dos Gastos de Pessoal		
Destinação	%	Valor
Área Meio	0,00%	-
Área Fim	0,00%	-

  

Destinação dos Gastos Gerais e de Pessoal	
Destinação	Valor
Área Meio	-
Área Fim	-

#### Resumo dez/2025:

**Termo de Parceria nº 58/2025 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação - INSIDE**

**1º Relatório Financeiro**

**Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa**

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25
(T) Transporte de Saldo Financeiro Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(E) Total de Entradas de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	396.056,49
(S) Total de Saídas de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90
(SF) Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	395.931,59

  

Distribuição Gerencial dos Recursos		Composição do Saldo Financeiro (SF)		Movimentação da Reserva de Recursos	
(PP) Provisões de Pessoal	-	Saldo Extrato C/C	-	Transporte de Saldo	-
(C) Recursos Comprometidos	-	Saldo Extrato CI 1	395.931,59	Transferência para Reserva	-
(AR) Adiantamento de Recursos de Repasse Anterior	-	Saldo Extrato CI 2	-	Rendimentos Fin da Reserva	-
(SF) Saldo Remanescente (SF-PP-C-AR)	395.931,59	Saldo Fundo Fixo	-	Gastos da Reserva	-
(SF) Saldo Financeiro (Somatório)	395.931,59	(SF) (=) Saldo Financeiro	395.931,59	Saldo	-
		(G) CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)	-		

#### Comparativo dez/2025:

Termo de Parceria nº 58/2025 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação - INSIDE

1º Relatório Financeiro

Tabela 2 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL
<b>Previsto</b>													
<b>1</b>	<b>Entrada de Recursos</b>												
11	Repasses	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	393.085,90	<b>393.085,90</b>
12	Rendimentos Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Receitas Arrecadadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1	Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.2	Rendimentos Fin. of Destinação Específica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.3	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal Receitas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(E)</b>	<b>Total de Entradas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>393.085,90</b>	<b>393.085,90</b>
<b>2</b>	<b>Saída de Recursos</b>												
2.1	Gastos com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1	Salários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.4	Benefícios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal (Pessoal):</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Gastos Gerais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53.198,00	<b>53.198,00</b>
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Transferência para Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(S)</b>	<b>Total de Saídas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>53.198,00</b>	<b>53.198,00</b>

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL	Realizado (/1) Previsto	Previsto (-) Realizado
<b>Realizado</b>															
<b>1</b>	<b>Entrada de Recursos</b>														
11	Repasses	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	395.085,90	<b>395.085,90</b>	100,51%	(2.000,00)
12	Rendimentos Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	970,59	<b>970,59</b>	-	(970,59)
13	Receitas Arrecadadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1	Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.2	Rendimentos Fin. of Destinação Específica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.3	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal Receitas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(E)</b>	<b>Total de Entradas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>396.056,49</b>	<b>396.056,49</b>	<b>100,76%</b>	<b>(2.970,59)</b>
<b>2</b>	<b>Saída de Recursos</b>														
2.1	Gastos com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1	Salários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.4	Benefícios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal (Pessoal):</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Gastos Gerais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90	<b>124,90</b>	0,23%	53.073,10
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Transferência para Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(S)</b>	<b>Total de Saídas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>124,90</b>	<b>124,90</b>	<b>0,23%</b>	<b>53.073,10</b>

Gastos das atividades jan/2026:

Termo de Parceria nº58/2025 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação - INSIDE  
1º Relatório Financeiro

Tabela 3 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades

Nº	Atividades	Previsto	Realizado	Realizado (%) Previsto
1	Área Meio	289.548,00	-	-
2	Capacitação e Melhoria dos Processos	252.790,00	-	-
3	Auditorias Diagnósticas e Processo de Acreditação - ONA 1 e 2	25.000,01	-	-
4	Regularização Institucional	83.269,82	-	-
5	Projeto Arquitetônico (As Built)	50.994,66	-	-
6	Execução de obras e adequações físicas	2.222.853,89	-	-
7	Valor do Gerenciamento de Engenharia	512.151,98	-	-
8	Equipe e Sistema de Engenharia	198.107,74	-	-
9	Gerenciamento de Processos	146.400,00	-	-
10		-	-	-
11		-	-	-
12		-	-	-
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-
16		-	-	-
17		-	-	-
18		-	-	-
19		-	-	-
20		-	-	-
21		-	-	-
22		-	-	-
23		-	-	-
24		-	-	-
25		-	-	-
26		-	-	-
27		-	-	-
28		-	-	-
29		-	-	-
30		-	-	-
<b>Total</b>		<b>3.781.116,10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Destinação dos Gastos de Pessoal

Destinação	%	Valor
Área Meio	0,00%	-
Área Fin	0,00%	-

Destinação dos Gastos Gerais e de Pessoal

Destinação	Valor
Área Meio	-
Área Fin	-

Resumo jan/2026:

Termo de Parceria nº58/2025 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS – Fhemig e o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação - INSIDE

1º Relatório Financeiro

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26
(T) Transporte de Saldo Financeiro Anterior	395.931,59	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31
(E) Total de Entradas de Recursos	3.344,62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas de Recursos	124,98	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(SF) Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31	399.151,31

Distribuição Gerencial dos Recursos

(PP) Provisões de Pessoal	-
(C) Recursos Comprometidos	-
(AR) Adiantamento de Recursos de Repasse Anterior:	198.015,52
(SR) Saldo Remanescente (SF-PP-C-AR)	201.135,79
(SF) Saldo Financeiro (Somatório)	399.151,31

Composição do Saldo Financeiro (SF)

Saldo Extrato C/C	-
Saldo Extrato CI 1	399.151,31
Saldo Extrato CI 2	-
Saldo Fundo Fixo	-
(SF) (=) Saldo Financeiro	399.151,31
(G) CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)	-

Movimentação da Reserva de Recursos

Transporte de Saldo	-
Transferência para Reserva	-
Rendimentos Fin da Reserva	-
Gastos da Reserva	-
Saldo	-

Comparativo jan/2026:

1º Relatório Financeiro

Tabela 2 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26	TOTAL
<b>Previsto</b>													
<b>1 Entrada de Recursos</b>													
1.1 Repasses	-	567.980,49	-	1.188.454,39	-	-	1.138.454,39	-	-	1.162.988,44	-	-	4.057.877,71
1.2 Rendimentos Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3 Receitas Arrecadadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1 Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2 Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3 Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Subtotal Receitas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(E) Total de Entradas:</b>	-	567.980,49	-	1.188.454,39	-	-	1.138.454,39	-	-	1.162.988,44	-	-	4.057.877,71
<b>2 Saída de Recursos</b>													
2.1 Gastos com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1 Salários	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	8.310,00	99.720,00
2.1.2 Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3 Encargos	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	6.984,56	83.814,72
2.1.4 Benefícios	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00	16.896,00
<b>Subtotal (Pessoal):</b>	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	16.702,56	200.430,72
2.2 Gastos Gerais	112.969,83	181.312,96	171.793,14	362.782,24	412.782,24	362.782,24	362.782,24	362.782,24	362.782,24	362.782,24	362.782,24	362.782,24	3.781.116,09
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	12.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.200,00
2.4 Transferência para Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(S) Total de Saídas:</b>	141.872,39	198.015,52	188.495,70	379.484,80	429.484,80	379.484,80	379.484,80	379.484,80	379.484,80	379.484,80	379.484,80	379.484,80	3.993.746,81

	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26	TOTAL	Realizado (%)	Previsto (%)
<b>Realizado</b>															
<b>1 Entrada de Recursos</b>															
1.1 Repasses	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	4.057.877,71
1.2 Rendimentos Fin.	3.219,72	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.219,72	-	(3.219,72)
1.3 Receitas Arrecadadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1 Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2 Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3 Outras Receitas	124,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90	-	(124,90)
<b>Subtotal Receitas:</b>	124,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90	-	(124,90)
<b>(E) Total de Entradas:</b>	3.344,62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.344,62	0,08%	4.054.533,09
<b>2 Saída de Recursos</b>															
2.1 Gastos com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	99.720,00
2.1.1 Salários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	83.814,72
2.1.2 Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	16.896,00
2.1.3 Encargos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	-
2.1.4 Benefícios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	-
<b>Subtotal (Pessoal):</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	200.430,72
2.2 Gastos Gerais	124,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90	0,00%	3.780.991,19
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00%	12.200,00
2.4 Transferência para Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(S) Total de Saídas:</b>	124,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,90	0,00%	3.993.621,91

4.3 – Análise das receitas e despesas do período

A Fhemig promoveu o repasse ao INSIDE no período compreendido entre 05/12/2025 a 31/12/2025 o montante de R\$ 395.085,90 (trezentos e noventa e cinco mil oitenta e cinco reais e noventa centavos), correspondente a 1ª parcela, acrescida de R\$ 2.000,00, cujo valor deverá ser deduzido do repasse da 2ª parcela.

A parcela do recurso foi creditada em conta aberta para o termo de parceria (conta nº 63.986-9, agência 3380-4 do Banco do Brasil), em nome do INSIDE, em 23/12/2025 e mantida em aplicação desde a data do crédito. Entretanto foi observado que a conta em que foi creditado o recurso é denominada conta reserva e não conta corrente. Enfatizamos que o repasse foi efetuado em 23 de dezembro de 2025, conforme extratos bancários, porém creditado na Conta 02 – Reserva e Fundo de Aplicação, destinada ao provisionamento de encargos trabalhistas, e não na conta principal do projeto, o que será retificado no próximo repasse. Desta forma foi orientado o Parceiro em transferir o valor da parcela para a conta de nº 63.987-7 ainda em fevereiro/2026.

De acordo com os demonstrativos apresentados, o rendimento financeiro auferido no período de 23/12/205 a 31/12/2025 foi de R\$ 970,59 líquidos (R\$ 1.033,59 bruto). O saldo disponível em 01/01/2026 era de R\$ 395.931,59 (trezentos e noventa e cinco mil novecentos e trinta e um reais e cinquenta e nove centavos), já descontadas as tarifas bancárias incidentes no montante de R\$ 124,90.

O rendimento financeiro auferido no período de 01/01/2026 a 31/01/2026 foi de R\$ 3.219,72. O saldo disponível para 01/02/2026 era de R\$ 399.151,31 (trezentos e noventa e nove mil cento e cinquenta e um reais e trinta e um centavos), já descontado as tarifas bancárias incidentes no montante de R\$ 124,90 e o crédito de igual valor realizado pelo Parceiro para reposição da tarifa incidente no mês de dezembro/2025.

## 5- CONSIDERAÇÕES FINAIS

No que tange ao programa de trabalho, não estão previstas a entrega de indicadores e produtos para o primeiro período avaliatório, compreendido entre dezembro/2025 e janeiro/2026.

Em janeiro de 2026, o Inside publicou oito editais seguindo as normas do Regulamento de Compras e Contratações, com previsão de homologações em fevereiro:

- Edital 001/2026 para contratação de empresa especializada em Serviço de Assessoria de Gerenciamento de Projeto;
- Edital nº 002/2026 para contratação de empresa especializada em Serviços de Apoio Administrativo, destinados a dar suporte às rotinas administrativas, organizacionais e documentais;
- Edital nº 003/2026 para contratação de empresa especializada em Serviço de Prestação de Contas Mensal / Assessoria de prestação de contas;
- Edital nº 004/2026 para contratação de empresa especializada em Serviços Médicos de Gestão da Qualidade e Governança Clínica voltados ao corpo clínico e aos protocolos médicos;
- Edital nº 005/2026 para seleção de empresa privada para Assessoria Jurídica;
- Edital nº 006/2026 para seleção de empresa privada para Assessoria Contábil;
- Edital nº 007/2026 para seleção de empresa privada para Avaliação ONA (I e II) por Instituições Acreditoras Credenciadas;
- Edital nº 008/2026 para seleção de Consultoria de Gestão da Qualidade para Acreditação Hospitalar - ONA 1 e 2.

Ainda em janeiro, tornou público os processos seletivos para contratação de Analista Administrativo e Enfermeiro(a) da Qualidade para atuação no Hospital Regional de Barbacena, em regime CLT, cujos cronogramas se encerraram em 09 de fevereiro com a homologação dos resultados.

### DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pelo(a) o Instituto Nacional de Saúde, Inovação, Desenvolvimento e Educação – INSIDE neste período avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- Fontes de comprovação dos indicadores e produtos.
- Dados apresentados no Relatório de Resultados e Relatório Financeiro;
- Processos de rescisões trabalhistas e suas homologações;
- Documentos fiscais, trabalhistas e previdenciários;
- Saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- Valor do Provisionamento Trabalhista;
- Vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Barbacena, 12 de fevereiro 2026.

\_\_\_\_\_  
Ana Paula de Carvalho Campos Sousa  
Supervisora do Termo de Parceria

\_\_\_\_\_  
Marcos Vilela de Oliveira  
Supervisor Adjunto do Termo de Parceria

**III** Este Quadro deve conter todos os indicadores pactuados no Programa de Trabalho do Termo de Parceria/Termo Aditivo. Naqueles que não existe meta para o período, as colunas de metas e resultados devem ser preenchidas com "-".



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vilela de Oliveira, Servidor (a) Público (a)**, em 12/02/2026, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula De Carvalho Campos, Servidora Pública**, em 12/02/2026, às 16:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mg.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **133224503** e o código CRC **0149E838**.